

BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI GORONTALO

1. Nama Organisasi : Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Gorontalo
2. Tugas : Melakukan sebagian urusan Pemerintah Provinsi dibidang kepegawaian untuk membantu Gubernur dalam menyelenggarakan pemerintahan.
3. Fungsi :
 - a. menyelenggarakan perumusan kebijakan strategis dan teknis penyelenggaraan manajemen kepegawaian;
 - b. memberikan dukungan penyelenggaraan Pemerintahan Daerah bidang Manajemen Kepegawaian meliputi: Kesekretariatan, Bidang Mutasi dan Informasi ASN, Bidang Pengembangan ASN, serta Bidang Pembinaan ASN dan Sekretariat Korpri; dan
 - c. pelaksanaan tugas lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsi.

INDIKATOR KINERJA UTAMA

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULA/PENJELASAN
1.	Meningkatnya kualitas Pengembangan ASN	❖ Persentase pegawai yang kompeten	▪ Jumlah pegawai yang kompeten (orang yang bekerja sesuai dengan bidangnya)/jumlah seluruh pegawai*100%
2.	Meningkatnya Kualitas Layanan Kesejahteraan dan Pembinaan ASN	❖ Rasio Peningkatan layanan Kesejahteraan	▪ Jumlah pegawai yang mendapat pelayanan kesejahteraan ASN/jumlah seluruh pegawai *100%
		❖ Persentase pegawai yang mendapatkan reward dan punishment	▪ Jumlah pegawai yang mendapat reward/jumlah seluruh pegawai *100% ▪ Jumlah pegawai permasing-masing strata/jumlah pegawai yang mendapatkan punishment*100%
3.	Meningkatnya sistem pelayanan melalui pemanfaatan teknologi informasi Kepegawaian	❖ Persentase Teknologi Informasi Kepegawaian yang terintegrasi	▪ Jumlah Aplikasi yang terintegrasi di SKPD Provinsi Gorontalo/Jumlah Aplikasi yang belum terintegrasi di SKPD Provinsi Gorontalo*100%
4.	Menurunnya Jumlah pegaduan	❖ Persentase pengaduan yang ditindak lanjuti	▪ Jumlah aduan yang ditindak lanjuti/jumlah aduan yang masuk*100

KARO HUKUM	ASISTEN	SEKDA	WAGUB
			